

## Leitfaden zur Angebotserarbeitung (Lf)

Dieser Leitfaden regelt die Organisation des Angebotsverfahrens. Bitte lesen Sie diesen und die weiteren Verdingungsunterlagen sorgfältig.



Projekt / Vorhaben	<b>P1200-B: Objekt 1200 Revitalisierung 6. + 7. OG</b>
ggf. Vergabenummer	
Teilprojekt / Gewerk / Vergabeeinheit	VE 340-01 Trockenbau
ggf. Los / Teilleistung	

Das Angebot ist in einem verschlossenen Umschlag einzureichen, unter Zuhilfenahme des im Leitfaden Seite 5 beiliegenden Etiketts zu beschriften und zu richten an:

Auftraggeber	<b>tegece   frankfurt (oder) GmbH</b> Gerhard-Neumann-Straße 1 15236 Frankfurt (Oder)
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------

### Ansprechpartner beim Auftraggeber

Projektleitung		Name, Vorname:	Müller, Holger
Telefon	(0335) 284 7510	Fax	(0335) 284 7528
Mobilfunk		E-Mail	holger.mueller@tegece.de
Projektmitarbeiter		Name, Vorname:	Preißler, Jürgen
Telefon	(0335) 284 7510	Fax	(0335) 284 7528
Mobilfunk	(0151) 1414 6956	E-Mail	juergen.preissler@tegece.de
Büro / Planer: <i>Falls VU durch Dienstleister erstellt</i>			tegece frankfurt (oder)
<input type="checkbox"/>	Beim Dienstleister kann das LV als GAEB – Datei abgefragt werden.		
Ansprechpartner Dienstleister		Name, Vorname:	
Telefon		Fax	
Mobilfunk		E-Mail	

Grundlagen der Vergabe ( 1 = Unterlagen als Anlage versendet, 2 = zur Einsicht beim AG) ---->				1	2
<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentationen, Projekt- und Vorhabensbeispiele	<input type="checkbox"/>	von tangierenden / gleichartigen Projekten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input checked="" type="checkbox"/>	der betreffenden Infrastruktur	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	als Foto- bzw. Videodokumentation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Projektbeschreibung, Vorhabensbeschreibung, Erläuterungsbericht			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Grundlagen und Vorplanungen anderer am Projekt beteiligter Dienstleister			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Aufgabenstellung, Leistungsbild, Leistungsprogramm			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Briefingunterlagen	<input type="checkbox"/>	Vorgesehenes Rebriefing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Zeichnungen, Darstellungen des Projektgegenstandes / des Veranstaltungsortes			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Funktionale Leistungsbeschreibung mit Preisliste			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Leistungsverzeichnisse für Einzel- und Gesamtpreisbildung			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Entwürfe, Entwurfsplanung	<input type="checkbox"/>	Produkt-, Werk- bzw. Ausführungsplanung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Termin- bzw. Ablaufplanung			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Das Projekt gliedert sich organisatorisch in folgende **weitere** Vergabeeinheiten / -pakete, die bei der Realisierung Einfluss aufeinander haben, jedoch nicht Bestandteil der ausgeschriebenen Leistungen sind

Vergabeeinheit	Betonschneidarbeiten
Vergabeeinheit	Bauhauptleistungen
Vergabeeinheit	Elektro und IT
Vergabeeinheit	Heizung- und Sanitärarbeiten
Vergabeeinheit	Malerarbeiten
Vergabeeinheit	Fensterbauarbeiten
Vergabeeinheit	Fußbodenarbeiten
weitere Leistungen	

#### Nebenangebote

<input type="checkbox"/>	sind nicht zugelassen
<input checked="" type="checkbox"/>	sind zugelassen, sofern sie in sich geschlossene Leistungsteile beinhalten und ohne inhaltlich-wirtschaftliches Risiko ersatzweise ins Leistungsverzeichnis / Leistungsprogramm integriert werden können

#### Vergabeverfahren

<input type="checkbox"/>	Vergabe nach EU-Recht		
<input type="checkbox"/>	Offenes Verfahren / Öffentliche Ausschreibung		
<input type="checkbox"/>	Nicht offenes Verfahren / beschränkte Ausschreibung	<input type="checkbox"/>	Mit Teilnahmewettbewerb
<input checked="" type="checkbox"/>	Verhandlungsverfahren / Freihändige Vergabe	<input type="checkbox"/>	Mit Teilnahmewettbewerb
<input checked="" type="checkbox"/>	Angebotsabfrage im gelisteten Bieterkreis		

#### Vertragsform

<input type="checkbox"/>	Werkvertrag	<input type="checkbox"/>	Dienstvertrag
<input checked="" type="checkbox"/>	VOB - Vertrag	<input type="checkbox"/>	Sonstiges:

#### Vertragsart

Die Beauftragung soll erfolgen	<input type="checkbox"/>	zum Pauschalpreis
	<input checked="" type="checkbox"/>	Als Einheitspreisvertrag
	<input type="checkbox"/>	nach inhaltlich-zeitlichem Aufwand
	<input type="checkbox"/>	Zur Selbstkostenerstattung
Vergabe in Losen	<input checked="" type="checkbox"/>	Teilung bzw. Lose sind möglich
	<input checked="" type="checkbox"/>	Komplettvergabe
Der Bieter hat über das Maß der beschriebenen Leistung hinweg zu berücksichtigen	<input type="checkbox"/>	Leistungen außerhalb der Regelarbeitszeit
	<input type="checkbox"/>	Nachtarbeit
	<input type="checkbox"/>	Wochenendarbeit
	<input type="checkbox"/>	Leistungsunterbrechungen durch den Betrieb des AG
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sonstiges: Baubetrieblich bedingte Unterbrechungen

Angebotsabgabe			
Zur Angebotsöffnung findet	<input type="checkbox"/>	Eine Submission mit Verlesung im Beisein der Bieter statt	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Keine Verlesung	
Die Angebotsfrist endet am	<b>18.12.2018</b>	<b>um</b>	<b>12.00 Uhr</b>
Eine persönliche Übergabe kann erfolgen			
beim Auftraggeber	unter oben genannter Adresse in den Räumen der TeGeCe 1. Obergeschoss Links		
in der Teamassistenz bei	Frau Sonja Jürgen	Raum	106
oder beim Bearbeiter	Herr Mahmoud Alkassen	Raum	108
zu folgenden Zeiten	Montag-Donnerstag von 09.00 bis 16.00 Uhr (Freitag bis 14.00 Uhr)		

Informationen zum Leistungs- bzw. Lieferumfang			
Für Leistungen ist der Leistungsort <u>zwingend</u> durch den Bieter zu besichtigen. Werden die auf Seite 1 aufgeführten Planungsunterlagen nicht versandt, sondern liegen beim AG zur Einsichtnahme bereit, so ist dafür folgende Verfahrensweise vorgesehen:			
<input type="checkbox"/>	Besichtigung / Einsichtnahme in die Unterlagen generell möglich		
<input type="checkbox"/>	Ist vorgehen	am .... / in der KW ...	
<input checked="" type="checkbox"/>	Nach vorheriger Absprache mit		
	Ansprechpartner	Name, Vorname:	Alkassen, Mahmoud/Preisler, Jürgen
	Telefon	(0335) 284 7510	Fax (0335) 284 7528
	E-Mail	mahmoud.alkassen@tegece.de	
Objektbesichtigungen, Konsultationen und Einsichtnahmen werden durch den AG dem Bieter gegenüber bestätigt. Dazu wird die vorbereitete Quittung auf Seite 5 dieses Leitfadens verwendet. Unterlässt der Bieter die Objektbesichtigung, kann das zum Ausschluss des Angebotes führen.			

Vergabe, Leistungserbringung, Termine, Fristen			
Die Zuschlags- und Bindefrist endet am			
Der Auftraggeber beabsichtigt	<input type="checkbox"/>	Eine Beauftragung mit Ablauf der Zuschlagsfrist	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine umgehende Beauftragung	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eine Beauftragung gemäß beiliegenden Terminplan	
	<input type="checkbox"/>	Eine Beauftragung gemäß der Fristen nach VOL / A bzw. VOB / A	
	<input type="checkbox"/>	Eine Beauftragung gemäß VgV	
Die Leistung ist zu beginnen	<input checked="" type="checkbox"/>	Vorbereitung / Vorfertigung unmittelbar nach Zuschlagserteilung	
	<input type="checkbox"/>	Ausführung voraussichtlich ab	
	<input type="checkbox"/>	entsprechend der Termine in der Ausschreibungsunterlage	
	<input checked="" type="checkbox"/>	gemäß beiliegenden Terminplan	
Die Leistung ist fertig zu stellen	<input checked="" type="checkbox"/>	am	<b>3. Quartal 2019</b>
	<input type="checkbox"/>	entsprechend der Termine in der Ausschreibungsunterlage	
	<input type="checkbox"/>	gemäß beiliegenden Terminplan	

Sicherheiten und Umlagen		
Gemäß den AVB der TeGeCe sind folgende Rahmenbedingungen vorgesehen		
Gewährleistungssicherheit	<input type="checkbox"/>	Keine Sicherheit erforderlich
	<input type="checkbox"/>	Sicherheiten für Teilleistungen erforderlich
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sicherheiten für die Komplettleistung erforderlich
	<input type="checkbox"/>	Gewährleistung nach VOB 4 Jahre
	<input checked="" type="checkbox"/>	Gewährleistung nach VOB 5 Jahre
Vertragserfüllungssicherheit	<input type="checkbox"/>	Keine Sicherheit erforderlich
	<input type="checkbox"/>	Sicherheit erforderlich
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sicherheit i.H.v. 10% der Beauftragungssumme
Sicherheitsarten	<input checked="" type="checkbox"/>	Sicherung durch Einbehalt
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sicherung durch Bürgschaft gemäß den AVB des AG

Gemäß den AVB der TeGeCe sind folgende Versicherungsbelange zu berücksichtigen		
Bauleistungsversicherung	<input type="checkbox"/>	Der AG schließt die Versicherung ab
	<input type="checkbox"/>	Es erfolgt eine Umlage i.H.v. 0,2% der Beauftragungssumme auf die Baubeteiligten
	<input type="checkbox"/>	Die Versicherung erfolgt durch den AN und ist durch diesen einzukalkulieren
Berufshaftpflichtversicherung für Ingenieure	<input type="checkbox"/>	Die Versicherung erfolgt durch den AN und ist durch diesen einzukalkulieren
Kombinierte Bauleistungs- und Haftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/>	Keine Sicherheit erforderlich
	<input checked="" type="checkbox"/>	Der AG schließt die Versicherung ab
	<input checked="" type="checkbox"/>	Es erfolgt eine Umlage i.H.v. 0,7% der Beauftragungssumme auf die Projektbeteiligten
Art der Beteiligung	<input checked="" type="checkbox"/>	Der Prämienanteil wird anteilig von der Schlussrechnung abgesetzt

Umlagen	<input checked="" type="checkbox"/>	Umlage für Baustrom i.H.v. 0,4% der Beauftragungssumme
	<input checked="" type="checkbox"/>	Umlage für Bauwasser i.H.v. 0,3% der Beauftragungssumme

Die Formblätter zu den Unternehmensdaten des Bieters sowie zu dessen Leistungsfähigkeit liegen dieser Verdingungsunterlage bei und sind auf Seite des Formulars „Angebotsblatt“ aufgeführt.

Nichtausgefüllte, fehlende oder geänderte Unterlagen können zum Ausschluss des Angebotes führen. Die Formulare werden durch den AG in bearbeitbarer EDV-Version versandt, können aber auch leserlich per Hand ausgefüllt werden.

Sofern der Bieter in den letzten 6 Monaten bereits an Wettbewerben / Ausschreibungen der TeGeCe teilgenommen hat, in diesem Rahmen Unterlagen (siehe oben) zu seinem Unternehmen vorgelegt hat und sich zu den abgefragten Sachverhalten keine Änderungen ergeben haben, bedarf es **keiner erneuten Vorlage** dieser Dokumente.

Mit seinem Angebot und dessen Unterzeichnung erkennt der Bieter technisch und wirtschaftlich-vertragsrechtlich die Verdingungsunterlage als verbindlich an.

**Versandetikett**

Bewerber / Bieter (Adresse oder Stempel)	
Einreichtermin	<b>18.12.2018 12.00 Uhr</b>
	<b>Achtung Ausschreibung zu</b>
Projekt / Vorhaben	<b>P1200-B: Objekt 1200 Revitalisierung 6. + 7. OG</b>
Teilprojekt / Thema	VE 340-01 Trockenbau
	<b>Bitte nicht öffnen</b>
	<b>tegece   frankfurt (oder)</b> Technologie- und Gewerbecenter Frankfurt (Oder) GmbH z. Hd. Herrn Alkassam Gerhard-Neumann-Straße 1  <b>15236 Frankfurt (Oder)</b>

**Bestätigung der Objektbesichtigung / Konsultation / Planungseinsicht**

Projekt / Vorhaben	<b>P1200-B: Objekt 1200 Revitalisierung 6. + 7. OG</b>
ggf. Vergabenummer	
Teilprojekt / Gewerk / Vergabeeinheit	VE 340-01 Trockenbau
ggf. Los / Teilleistung	

Der Auftraggeber bestätigt dem Bieter die Teilnahme an

<input type="checkbox"/>	Einer Objektbesichtigung
<input type="checkbox"/>	Einer Projektkonsultation
<input type="checkbox"/>	Einer Einsichtnahme in Objekt- und Planungsunterlagen
am	
Unterschrift des Bauherrn bzw. dessen Vertreter oder Projektleiters	